

ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
ALTINDAĞ KUTALMIŞBEY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehrenye ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim: Bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.*

*Garb'ın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanım uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etnesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Ruhumun senden İlahi şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne na-mahrem eli;
Bu ezanlar -- ki şehadetleri dinin temeli --
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -- varsa -- taşım;
Her cerihamda, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım!
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki, başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.*

Mehmet Akif ERSOY





Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen: Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927

SUNUŞ



Günümüzde yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedefleri yönetebilmeleri çok önem arz etmektedir. Kurumsal Stratejik planlama kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi performanslarını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerindedir. Müdürlüğümüz olarak amaçların ve hedeflerin gerçekleşmesi için yapılan çalışmaları yerinde takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Hazırlamış olduğumuz bu plan hedeflerimize ulaşmada bir rehber olacaktır. Planımızın hazırlanmasında emeği geçen stratejik planlama ekibimize, öğretmenlerimize, öğrenci velilerimize, çalışanlarımıza ve bize yardımcı olan tüm kurum ve kuruluşlara teşekkür ederim.

Geleceğimize yön vermek, eğitim ve öğretimimizde yer alan önceliklerimizi belirlemek ve kurumsallaşmak adına hazırlamış olduğumuz Stratejik plan çalışmalarımızı tamamlamanın gururunu yaşamaktayız.

Okulumuzda çalışan tüm personelimizle birlikte hazırladığımız Vizyon ve Misyonumuzun ışığında, belirlediğimiz amaç ve hedeflere sağlam adımlarla ilerleyebileceğimizin ve çevremize örnek olabileceğimize inanmaktayız.

Amacımız; öğrencilerimizin değişen, sürekli gelişen ve her geçen gün bütünleşen dünyamıza uyum sağlamalarını, çağımızda gerekli bireysel ve akademik becerileri, vatanını her şeyin üstünde tutmalarını sağlayacak bilgi ve becerileri kazanmalarını sağlamaktır. Kutalmışbey Ortaokulu ailesi olarak, hepimizin üzerine düşen görevleri en iyi şekilde yapmanın gayreti içerisindeyiz.

GÖKTÜRK TAŞDEMİR
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU ; TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	38
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	38
EKLER: ÖĞRENCİ,ÖĞRETMEN VE VELİ İSTATİSTİK GRAFİKLERİ	39

BÖLÜM I :GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kutalmışbey Ortaokulu Müdürlüğü olarak tüm faaliyetlerimizdeki verimliliği artırarak, çevreye duyarlı olma felsefesinden taviz vermeden, insana hizmet etmenin onurunu hissederek, personelimizin her türlü ihtiyacına karşı hassasiyetten ödün vermeden, tüm hizmet alanlarımızın memnuniyetini her zaman ön planda tutarak, mükemmele ulaşabilmek için çalışmaktayız. Tüm çalışmalarımıza paydaşlarımızı ortak ederek sağladığımız kazanımlarımız stratejik planımızın temelini oluşturdu.

Teknolojide meydana gelen baş döndürücü gelişme dünyayı küçük bir köy haline getirmiştir. Çoğalan dünya nüfusunda, pastadan pay alabilmek veya var olabilmek için çok planlı ve disiplinli çalışmak bir zorunluluk haline gelmiştir. Kutalmışbey Ortaokulu Müdürlüğü olarak, Milletimizi eğitim yolu ile çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarabilmek için; ilçemizde okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, ortaöğretimde yüzde yüz okullaşma oranının gerçekleştirilmesi ve mesleki eğitime yönelmeyi üst seviyeye çıkarmak suretiyle öğrencilerimizi hayata hazırlama gayreti içerisindeyiz.

Örgün eğitimdeki tüm öğrencilerimizi hayata hazırlamak ve yaygın eğitim yoluyla ilçemizde yaşayan her bireyin eğitim imkânlarından yararlanması sağlamak ve bunların kalite olarak desteklenmesini amaçlamaktayız.

Özverili çalışan gönüllü personellerimizce birlikte hazırladığımız Stratejik Planımızın okulumuzun eğitim-öğretim etkinliklerinde, her zaman ileriye dönük atılımları tetikleyeceğine inanıyor, emeği geçenlere teşekkür ediyoruz.

Tablo 1: Kutalmışbey Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Göktürk TAŞDEMİR	Okul Müdürü	Başkan
Mine DAĞLI	Müdür Yardımcısı	Üye
Leyla POLAT	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye
Seher ÇALIŞKAN	Öğretmen	Üye
Hanife HAVZAOĞLU	Memur	Üye

Tablo 2: Okul Stratejik Plan Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Yakup Ahmet ŞIVGIN	Müdür Yardımcısı	Başkan
Leyla ACAR	Öğretmen	Üye
Nurcihan KARABUDAK	Öğretmen	Üye
Sibel ÖZCAN	Öğretmen	Üye
Hatice TÜRKER	Öğretmen	Üye
Halil Ertan YILMAZ	Öğretmen	Üye
Hayrunnisa ASLAN	Öğretmen	Üye
Ayşe NARİN	Öğretmen	Üye

BÖLÜM II :DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

A. KURUMSAL TARİHÇE

Kutalmışbey Ortaokulu adını Anadolu'nun fethinin başlangıcı sayılabilecek dönemde yaşamış bir Türkmen başbuğu olan Anadolu Selçuklu Devletinin kurucusu Süleyman Şahın babasıdır.

1991-1992 yılında eğitim öğretim faaliyetlerine Altındağ ilçesi Karkum Mahallesinde başlayan okulumuz bugün Yıldıztepe Mahallesinde 646 öğrencisi, 3 idareci, 36 öğretmeni 5 hizmetlisi ve bir memuru ile varlığını sürdürmektedir

Okulumuzun bulunduğu bölge yeni yapılanmanın yoğun olduğu bir bölgede olduğundan nüfusun devamlı değişikliğe uğradığı bir çevredir. Bölgenin sosyo-ekonomik durumu oldukça düşüktür ancak pozitif yönde ilerleme vardır.. Şehir merkezine on beş kilometre uzaklıkta bulunan okulumuza ulaşım belediye otobüsü veya dolmuşlarla sağlanmaktadır. Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin çoğu meslek liselerine kayıt olmaktadır. Okulumuzun Fen ve Anadolu liselerine kayıt sayısı her geçen yıl daha da artmaktadır. Okulumuzun öğretim şekli tam gündür. Okulumuzda Özel Eğitim Sınıfı bulunmaktadır. Ayrıca Suriyeli öğrencilerimizin Türkçeyi daha iyi ve güzel öğrenebilmeleri bununla birlikte akıcı bir Türkçe ile konuşabilmeleri için okulumuzda Türkçe Öğreticisi Öğretmeni bulunmaktadır. Okul bahçemiz mevcut olup bahçemize okul çevresine görsellik kazandırmak ve bu alanı öğrencilere uygun hale getirmek amaçlanmaktadır. Konferans salonumuz bulunmamaktadır. Öğrencilerimizin sportif faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için bir spor salonumuz mevcuttur. Ayrıca okulumuzda FATİH Projesi uygulanmaktadır.

Okulun mevcut durumu. Temel İstatistikler

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ALTINDAĞ		
Adres:	YILDIZTEPE MAH. 170 SOK. NO:1	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/	
Telefon Numarası:	+90 312 338 22 14	Faks Numarası:	+90 312 339 03 73	
e- Posta Adresi:	kutalmisbeyoo@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://kutalmisbeyortaokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	708050	Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1991		Toplam Çalışan Sayısı	36	
Öğrenci Sayısı:	Kız	310	Kadın	28
	Erkek	336	Erkek	3
	Toplam	646	Toplam	31
Öğretmen Sayısı		Öğretmen Sayısı		
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:34	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:161,5	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:18	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	32,5	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	28	31
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	8	35	43

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3+Zemin	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	9599	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7799			
Okul Kapalı Alan (m2)	900			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	900			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	17			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	22	28	50	7/B	14	23	37
5/B	18	16	34	7/C	16	20	36
5/C	13	14	27	7/D	15	17	32
5/D	14	18	32	8/A	20	19	39
5/E	14	12	26	8/B	15	20	35
6/A	24	17	41	8/C	21	14	35
6/B	16	21	37	8/D	19	18	37
6/C	19	16	35	8/E	18	17	35
6/D	13	22	35	ÖZEL EĞİTİM S.	1	7	8
7/A	16	18	34				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	46	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50Mb

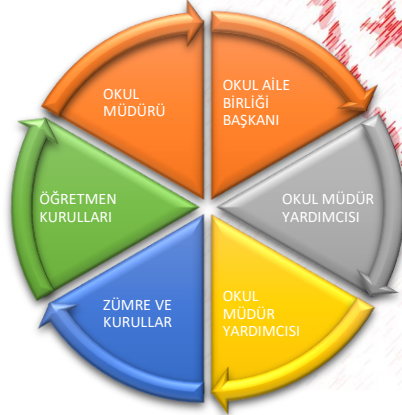
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	20982,58	20952,58
2019	18417	18312,60

1. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, yeli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



**Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara
altta yer verilmiştir :**

**Paydaş Anket sonuçları ayrıntılı bir şekilde ekte
verilmiştir. Anket sonuçlarına göre belirlenen güçlü
ve iyileştirmeye açık alanlarımız aşağıda
belirtilmiştir.**

ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI :

KUTALMIŞBEY ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2,10	41,90
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	2,31	46,19
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	2,02	40,48
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,79	55,71
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	2,10	41,90
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,64	52,86
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	1,62	32,38
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	1,55	30,95
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	1,95	39,05
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,14	62,86
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,52	50,48
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,33	66,67
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,67	53,33
GENEL DEĞERLENDİRME		2,36	47,29

Okul binasının, tuvaletlerin ve okul çevresinin pis olması, genel anlamda temizlik, zorba öğrencilerin olması, kantin ile ilgili yönler diğer fiziki imkanlar, alanlar “iyileştirmeye açık alan” sonucu olarak çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

OLUMLU (BAŞARILI) YÖNLERİMİZ

Spor salonu olması
Geziler
Spor aktiviteleri
Akıllı tahtaların olması
Öğretmenler anlayışlı
Kursların olması
İdare ilgili
İstenilen zamanda rehberlikle görüşülebilme
Su arıtma cihazının olması
Koruma ipleri olması
Sanatsal faaliyetler olması

OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ

Okul pis
Tuvaletler pis
Zorba öğrenciler var
Kantindeki yiyecekler sağlıksız
Kantin alanı çok küçük
Sınıfların kapı kolu olmaması
Çalışkanlara yönelik ayrımcılık var
Okulun çevresi pis
Laboratuvar temiz değil
Laboratuvarı kullanamıyoruz
Tenefüsler çok kısa



ÖĞRETMEN ANKET SONUCLARI

KUTALMIŞBEY OKULU/LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımı ile alınır	2,83	56,52
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,00	60,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2,71	54,17
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	2,38	47,50
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2,58	51,67
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,21	64,17
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,00	60,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2,54	50,83
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,00	60,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2,33	46,67
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	2,42	48,33
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,54	70,83
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	1,96	39,17
GENEL DEĞERLENDİRME		2,73	54,60

Okuldaki iletişim, koordinasyon, harekete geçememe, plansızlık gibi alanlar “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

OLUMLU (BAŞARILI) YÖNLERİMİZ

Yarışmaların desteklenmesi

Destekleme ve yetiştirme kursları

Sportif faaliyetlere katılımın fazla olması

İdare kadrosu sağlık, izin işlemlerinde gerekli yardımı yapıyorlar ve sorunumu söyleyebiliyorum

İyi niyete dayalı iletişimin olması

İş birliği ve dayanışmasının olması

Yılın en iyi öğretmenlerinin olduğu bir okul olması

Deneyimli öğretmenlerin ve yöneticilerin olması

Yönetmelikler ve kurallara uyulması

Öğrencilerin başarısını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması

Maddi yönden sıkıntı yaşayan öğrenciler için çalışma yapılması onlara destek olunması

Özverili çalışmalar yapılması

Ders programı hazırlanırken öğretmenlerinin isteklerinin göz önünde bulundurulması

İnternet sayfasının aktif kullanımı

Sorunlu öğrencilere sahip değiliz

Öğretmenler ve yöneticiler öğrencilerini önemser

Her zaman pozitif olmaya çalışmak

OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ

Davranış problemi olan öğrencilere yönelik disiplin yeterli değil.

Bep'li bazı öğrencilerin zorbalık düzeyindeki davranışlarına müdahale yetersiz

Yeni fikirlere ve tartışmalara açıklık yok.

Herhangi bir konuda öğretmenlerin fikirleri alınmıyor

Zaman koordinasyonunun sağlanmaması

Yenilikleri takip etmede istekli olursa da harekete geçememe

Bazı faaliyetlerin hazırlanma sürelerinin kısıtlı olması

Plansızlık

Bazı önemli çalışmaların takdir görmemesi

Planlanan çalışmayı uygulamaya geçirmede sorunlar

Haberleşmede zaman zaman eksiklikler

İdare ile iletişim yolları zorlu olabiliyor.

Düzen, disiplin,istikarar konuları sorunlu

Alanın kararları zamanında uygulayamıyor olmamız

İdare-öğretmen iletişim sorunlarının yaşanması ve yanlış anlamaların fazlalığı

Okulun akademik başarısının istenen seviyede olmaması

Birlik beraberlik olmaması

Öğrenci velilerinin ilgisizliği

Okul kültürünün öğrencilere aktarılamaması

VELİ ANKET SONUCLARI

KUTALMIŞBEY ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
<i>VELİ MEMNUNİYET ANKETİ</i>		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
<i>SIRA NO</i>	<i>GÖSTERGELER</i>	<i>SONUÇ</i>	<i>SONUÇ %</i>
<i>1</i>	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2,00	40,00
<i>2</i>	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	2,08	41,58
<i>3</i>	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	2,32	46,32
<i>4</i>	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	2,74	54,74
<i>5</i>	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,05	41,05
<i>6</i>	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	1,95	38,95
<i>7</i>	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	2,42	48,42
<i>8</i>	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	1,71	34,21
<i>9</i>	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	1,79	35,79
<i>10</i>	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,89	57,89
<i>11</i>	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,47	69,47
<i>12</i>	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,68	53,68
<i>13</i>	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,18	63,68
GENEL DEĞERLENDİRME		2,41	48,14

Okul binası ve çevresinin kirli olması, kantin ile ilgili konular, “iyileştirmeye açık alan” şeklinde, diğer sorulan soruları içeren alanlar güçlü yönler olarak kabul edilmiştir.

Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

OLUMLU (BAŞARILI) YÖNLERİMİZ

Öğretmenler samimi
Spor salonu var
Rehberlik servisi var
İdare ile iletişim kolay
Perşembe günleri camiye gitmeleri
İyi ders anlatılıyor
Bahçesi büyük
Su arıtma cihazının olması
Geziler yapılması
Velilere görüşlerinin sorulması
Kurslarla destek vardır
Disiplinli
Projelere katılıyor
Cam güvenliği var
Koruma iplerinin olması
İstenilen zaman öğretmenlerle iletişim kurulması
Nöbetçi öğretmenlerin görev yerlerinde olması
Okul-aile işbirliği güçlüdür
Özel gün ve haftalar güzel kutlanır
Güvenlik önlemleri

OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ

Tuvalet temizliği yok
Kantin yiyecekler sağlıksız ve pahalı
Okul soğuk
Sabun yetersiz
Güvenlik bazen kimlik kartlarına bakmıyor
Kantin çok küçük
Bahçe pis
Okul yeterince bakımlı değil
Okulun çevre düzenlemesi yok
Derslerin boş geçmesi



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler / Güçlü Yönler

ÖĞRENCİLER	*Zorunlu eğitim nedeni ile kayıtsız öğrenci kalmaması *Okulda yetiştirme kurslarının yapılıyor olması
ÇALIŞANLAR	*Rehber öğretmen sayısının yeterli olması *Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması *Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması *Öğretmenlerimizin kadrolu, tecrübeli ve alanlarında uzman olmaları
VELİLER	*Velilerle iş birliğinin yapılması *Velilerimizin eğitim – öğretim çalışmalarına destek olması *Veli iletişim bilgilerinin güncel olması
BİNA VE YERLEŞKE	*Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması *Okul bahçemizin öğrencilerimizin oyun oynamalarına imkan sunması *Okulumuzun güvenli bir ortamda olması *Okulumuzun merkeze yakınlığı
DONANIM	*Öğrencilerimizin sportif ve sanatsal faaliyet gösterebilecekleri imkanlara sahip olmamız *Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması *DYS sisteminin okullar tarafından kullanılması
BÜTÇE	*Bütçe gelirlerinin etkili ve verimli kullanılması *Kantin gelirlerin olması
YÖNETİM SÜREÇLERİ	*Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi *Yöneticilerimizin demokratik ve katılımcılığı ön plana çıkaran şeffaf yönetim anlayışına sahip olmaları *Yönetici sayısının yeterli olması.

İLETİŞİM SÜREÇLERİ	<ul style="list-style-type: none"> *Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. *Okul web sitesinin güncel olması *E-okul yazılımlarının kullanılması *Okulda sosyal ağların kullanılması *Sosyo - kültürel faaliyetlerde başarılar sağlanması
--------------------	---

Zayıf Yönler

ÖĞRENCİLER	*Sınıfların kalabalık olması
ÇALIŞANLAR	*Personelin hizmet içi eğitiminin yetersizliği
VELİLER	*Veli eğitim düzeyinin yetersiz olması
BİNA VE YERLEŞKE	<ul style="list-style-type: none"> *Misafir ve bekleme salonunun olmaması *Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması *Derslik sayısının yetersiz olması *Atölyeler için uygun dersliklerin bulunmaması *Fen laboratuvarının yetersiz olması
DONANIM	*Su tesisatının eski olması
BÜTÇE	<ul style="list-style-type: none"> *Ekonomik kaynak yetersizliği *Tamir ve tadilat giderlerinin fazla olması
YÖNETİM SÜREÇLERİ	
İLETİŞİM SÜREÇLERİ	*Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

Dışsal Faktörler / Fırsatlar

POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> *Bakanlıklarla aynı ilde olma ve bu sebeple kolay koordinasyon sağlanması. *Vakıf dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve hayırseverlerle iletişimin güçlü olması
EKONOMİK	*Hayırsever ve kuruluşların sosyal ve ekonomik katkılarının sağlanması

	*Türkiye'nin uluslararası platformda saygınlığı olan üniversitelerin ilimizde olması
SOSYOLOJİK	*Okula yönelik veli ve toplum desteğinin olması *Geniş bir paydaş kitlesinin olması
TEKNOLOJİK	*İdare-veli-öğretmen ve öğrenci iletişiminin çok yönlü sağlanabilmesi *e-okul sisteminin etkin bir şekilde kullanılıyor olması
MEVZUAT-YASAL	*İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yakın olması
EKOLOJİK	*Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi *Kültür merkezine yakın olması

Tehditler

POLİTİK	*Eğitim programlarının sürekli değişmesi. *Öğretmen performans değerlendirmesinin belirli aralıklarla bakanlıkça yapılmaması.
EKONOMİK	*Vakıf dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve hayırseverlerle iletişiminin zayıf olması *Derslik sayısının yetersizliği.
SOSYOLOJİK	*Toplumda zararlı maddelere erişimin kolaylaşması, Madde bağımlılığının artması *Toplumda şiddet olaylarının oranlarında artış olması *Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim
TEKNOLOJİK	*Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetlerinin yüksek olması. *Bilinçsiz teknoloji kullanımının artması *Bilişim ve bilgi sistemlerine yönelik tehditlerin olması (Siber zorbalık vb.)
MEVZUAT-YASAL	*Bilişim ve bilgi sistemlerine yönelik tehditlerin olması (Siber zorbalık vb.)
EKOLOJİK	*Okul bahçesi ve oyun alanının yetersiz olması. *Kayıt bölgesinin çok geniş alanda tutulması, nüfus oranının yüksek olması. *Okul bahçesi ve oyun alanının yetersiz olması.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Eğitim- Öğretimi Tamamlama
2	Eğitim- Öğretime Katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrenci Başarısı
2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Okul güvenliği
5	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
6	Ulusal ve uluslararası projelerin artırılması
7	Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik faaliyetler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Fiziki ve Mali Alt Yapı
2	Okul ve Kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Kalabalık sınıflar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

**Bilgi, sevgi ve hayalleri
buluşturan, geleceğe yön
veren bir okul**



VİZYONUMUZ

Milli ve manevi değerleri benimsemiş, hayata hazır mutlu bireyler yetiştiren bir kurum olmaktır.



Temel Değerlerimiz

- Kişilere yönelik Değerler
 - ✓ Katılımcılık
 - ✓ Girişimcilik
 - ✓ Saygı
 - ✓ Hoşgörü
 - ✓ İşbirliği
 - ✓ İletişim
- Sürece yönelik Değerler
 - ✓ Eşitlik
 - ✓ Sosyal adalet
 - ✓ Takım çalışması
 - ✓ Hesap verilebilirlik
 - ✓ Şeffaflık
 - ✓ Güvenirlilik
 - ✓ Planlı çalışma
 - ✓ Öncülük
 - ✓ Erişilebilirlik
- Performansa Yönelik Değerler
 - ✓ Milli ve manevi değerlere bağlılık
 - ✓ Çevreye duyarlılık
 - ✓ Ölçülebilirlik
 - ✓ Bilimsellik
 - ✓ Mesleki bağımsızlık
 - ✓ Sosyal sorumluluk
 - ✓ Yenilikçilik



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır

Stratejik Hedef 1.1

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere kayıt bölgesindeki tüm öğrencilerin okulumuzda eğitime katılımlarını sağlamak ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Başlangıç Değeri	HEDEF				
			2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuzda net okullaşma oranı (%)	99	99	99	99	99	100
PG.1.1.b	Devamsızlık nedenlerinin tespiti için yapılan çalışma sayısı	1	2	3	4	5	7
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	92	94	96
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	33,3	30	25	20	15	10
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	45	40	30	20	15	10
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Bütçe
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-30 Eylül	250 TL
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	30 Eylül-30 Ekim	500 TL
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası	250 TL
1.1.4	Devamsızlığı azaltmak için etkin rehberlik ve yönlendirme hizmetleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül 2019-Haziran 2020	150 TL
1.1.5	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesine ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıklarını izleme ve önleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül 2019-Haziran 2020	150 TL
1.1.6	Okul binasının engelli öğrencilere uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül 2019-Haziran 2020	500 TL
1.1.7	Yabancı öğrencilerin kayıtları yapılırken ev ziyaretleri adres tespitleri yapılacak.	Okul İdaresi	Eylül 2019- Şubat 2020 arası	300 TL.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ		MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1 5. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	3,62	3,70	3,80	3,90	4,00	4,20
		PG.2.1.1.2 6. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	3,63	3,70	3,80	3,90	4,00	4,20
		PG.2.1.1.3 7. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	3,61	3,70	3,80	3,90	4,00	4,20
		PG.2.1.1.4 8. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	3,81	3,80	3,90	4,00	4,10	4,30
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	19	20	22	24	26	28
		PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	60	62	64	66	68	70
PG.2.1.3	Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%) (yılsonu)		52	53	54	55	56	60
PG.2.1.4	Değerler eğitimi	PG.2.1.4.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	4	6	7	8	9	10
		PG.2.1.4.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	85	86	87	88	89	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Bütçe
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	2000 TL
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	0 TL
2.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
2.1.4	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	150 TL
2.1.5	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
2.1.6	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	300 TL
2.1.7	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	500 TL.
2.1.8	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	1500 TL
2.1.9	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ		MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulda gerçekleştirilen proje sayısı		7	8	9	10	11	12
PG.2.2.2	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.2.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	5	6	7	8	10
		PG.2.2.2.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	38	45	55	60	70	80
PG.2.2.3	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.3.1 Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	10	15	20	25	35	50
		PG.2.2.3.2 Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	35	40	45	50	60
		PG.2.2.3.3 Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	10	20	25	30	40	50
		PG.2.2.3.4 Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	30	40	50	55	60
PG.2.2.4	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	PG.2.2.4.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	2	3	4	5	5	6
		PG.2.2.4.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	4	8	12	20	25	35
PG.2.2.5	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		55	60	65	70	75	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Bütçe
2.2.1	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	1000 TL
2.2.2	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	200 TL
2.2.3	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	500 TL
2.2.4	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
2.2.5	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	1000 TL
2.2.6	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	1000 TL.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	6	7	8	9	10	11
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	10	12	14	16	20	24
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	90	100	100	100	100	100
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	24	26	30	35	40	50
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	54,60	60	70	75	80	85
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	21	20	20	19	18	17
PG.3.1.9	Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	5	10	15	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Bütçe
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	2000 TL
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	50 TL.
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	1000 TL
3.1.8	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması ve içerik üretmesi için teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	5,4	5,6	5,8	6	6,2	6,5
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı(tl)	32,5	40	50	60	70	80
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	50	60	70	80	90	100
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	60	70	80	90	100	100
PG.3.2.6	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.2.7	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.8	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.2.9	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Bütçe
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	1000 TL
3.2.2	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	1000 TL
3.2.3	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	700 TL
3.2.4	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
3.2.5	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
3.2.6	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	400 TL.
3.2.7	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	300 TL
3.2.8	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL
3.2.9	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	250 TL
3.2.10	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	250 TL
3.2.11	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	100 TL

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	25000	30000	35000	40000	45000	50000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	40	45	50	60	70	80
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	3	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Tahmini Bütçe
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	---
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	---
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	200 TL
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince	---

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	17500	25000	30000	35000	40000	147500
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

ÖĞRETMEN, ÖĞRENCİ , VELİ ANKET ANALİZ GRAFİKLERİ RAPORLARI